

SISTEMA DE RECAUDACIÓN Y GESTIÓN TRIBUTARIA DEL ESTADO BOLIVARIANO DE MIRANDA

ENTES PÚBLICOS - Abril, 2023

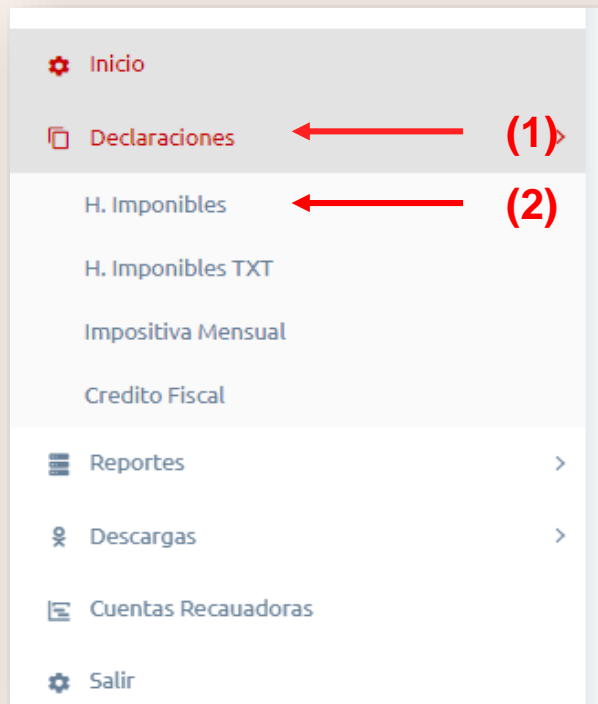
Ingreso para declarar el impuesto estadal 1 X 500:

Ingresar en la página web
www.satmir.gob.ve/declaracion
con el correo registrado y
contraseña suministrada por el
sistema al momento
de la inscripción y luego dar clic
en **ENTRAR**



The image shows a screenshot of the SATMIR website's login interface. The background features a stack of coins and a smartphone. The text on the page reads: "Declaración del Impuesto del 1x500 en el ámbito bancario, financiero y en el sector público." The login form includes fields for "Correo" (Email) and "Clave" (Password), both with icons and placeholder text "Introduzca su Correo" and "Introduzca su Clave" respectively. A red circle highlights these two input fields. Below the fields is a black "Entrar" button with a right-pointing arrow. At the bottom, there are links for "Regístrate" and "Olvide mi Contraseña". The SATMIR logo and name are visible at the top right of the page.

Inicio para declarar el impuesto estatal 1 X 500:



Para iniciar el proceso de carga de los hechos imponibles hay que dar click en las opciones

1. **“Declaraciones”** y luego en
2. **“Hechos Imponibles”**

Para luego pulsar  y así comenzar con el proceso.

Carga de los Hechos Imponibles

* Usuario: J212917008-LOS HERMANOS

* Fecha Retención: 20-05-2020 (A)

* Mes: ABRIL

* Año: 2023

Agregar Detalle

Tipo	CONTRATOS	Cedula/rif	8567945
Nombre	KATY		
Monto	100.00		
Documento	097		



Monto Neto Gravable

Número de la Orden de Pago

(1)

Detalle						
Documento	Tipo	Instrumento	Municipio	Monto	Impuesto	
096	CONTRATOS	NO APLICA	SIN MUNICIPIO	130,60	0,26	✖
097	CONTRATOS	NO APLICA	SIN MUNICIPIO	100,00	0,20	✖

(2)

(A) Se debe agregar la información detallada de los hechos imponible, **fecha de retención**, mes y año a declarar. Al culminar con el llenado de la información se debe dar clic en el  o diskette (1), para luego ingresar otras ordenes. En caso contrario, dar clic en el  diskette ubicado en la parte inferior de la pantalla (2), esto con la finalidad de guardar todo el procedimiento de los hechos imponible de la fecha correspondiente.

Aceptación de los Hechos Imponibles

PASO 4



satmir.gob.ve dice

¿Esta seguro de Registrar la declaracion?

Aceptar

Cancelar

Una vez realizado el trámite anterior, tendremos ya los hechos imponibles formalmente agregados y damos click en **ACEPTAR** para volver al sistema.





www.satmir.gob.ve dice

Aun no ha cumplido con el deber formal de declarar y el mismo debe realizarse dentro de los primeros cinco (05) días de cada mes

Aceptar

El sistema le recordará por cada hecho imponible cargado que debe realizar la declaración dentro de los lapsos establecidos (Ley de Timbre Fiscal y Providencia Administrativa SATMIR/2021/0177)



Panel de los Hechos Imponibles agregados

Hechos Imponibles

Agregar

Desde: ABRIL ▼ Hasta: ABRIL ▼
Año: 2023

BUSCAR

Id	Fecha Retencion	Mes	Año			
22885	20-04-2023	ABRIL	2023	+	×	

(1)

Si desea verificar la información aceptada y agregada de los hechos imponible, puede dar click en la casilla derecha de color rojo (1) y apreciar la vista previa de la información suministrada en el sistema.

Hechos Imponibles cargados

PASO 7



CONSOLIDADO DIARIO DE LOS HECHOS IMPONIBLES

GOBIERNO BOLIVARIANO DEL ESTADO MIRANDA

RELACION N°: 0000033899

MES: ABRIL

AÑO: 2023

FECHA RETENCION: 12/04/2023

CEDULA/RIF:	N° INSCRIPCION	
DENOMINACION SOCIAL:		
DIRECCION		
CORREO:	TELEFONOS:	
INFORMACION DEL REPRESENTANTE LEGAL		
NOMBRE	CEDULA:	CARGO:

Detalle						
Tipo de Operacion	Instrumento	Municipio	Nombre	Monto	Alicuota	Total
CONTRATOS	NO APLICA	SIN MUNICIPIO		36.068,78	0,50	72,13
Total Impuestos:				36.068,78		72,13
Credito Fiscal:						0,00
Total a Pagar:						72,13

Una vez realizado el paso anterior se observará la vista preliminar de todos aquellos hechos imponibles cargados.

Enteramiento de los Hechos Imponibles

Hechos Imponibles


Agregar

Desde : ABRIL ▼ Hasta : ABRIL ▼
Año : 2023

BUSCAR

Id	Fecha Retencion	Mes	Año			
22885	20-04-2023	ABRIL	2023			

Enteramiento

Para realizar los enteramientos de todos aquellos hechos imponibles cargados en el sistema debe hacer click en el ícono  de color verde.

Hechos Imponibles cargados

Debe agregar la fecha en que se realizó el enteramiento de los hechos imponible cargados (1), luego colocar el número de la referencia bancaria (2), desplegar la barra para seleccionar el banco donde fue enterado (3), por último dar clic en “Guardar” (4).

Enteramiento de declaración de Hechos Imponibles

* Declaracion Nro:
22885

* Fecha Deposito/Transferencia:
2023/04/22 ... (1)

* Nro Referencia:
000001 (2)

*Banco:
BANCO DE VENEZUELA S.A.I.C.A. (3) →

(4) → Guardar Salir

IMPORTANTE: Este enteramiento no debe excederse de 5 días continuos posteriores a la fecha de retención cargada en el hecho imponible.



Verificación de enteramientos cargados

Desde: JUNIO ▼ Hasta: JUNIO ▼
Año: 2023

BUSCAR

Id	Fecha Retencion	Mes	Año			
37465	12-06-2023	JUNIO	2023	✓	✗	📄
37497	12-06-2023	JUNIO	2023	✓	✗	📄
37566	13-06-2023	JUNIO	2023	✓	✗	📄
38173	28-06-2023	JUNIO	2023	+	✗	📄
38175	28-06-2023	JUNIO	2023	+	✗	📄

**Enteramiento
cargado
satisfactoriamente**

Una vez cargado el enteramiento correctamente automáticamente el sistema cambiará del ícono  al ícono check  el cual identifica que ya ha sido cargado satisfactoriamente.

Aceptación de la declaración actualizada de los enteramientos

satmir.gob.ve dice

Declaracion Actualizada

IMPORTANTE: Aún no termina el proceso de declaración. En el siguiente paso se detalla el proceso final para realizar la Declaración de Impositiva Mensual

Aceptar

Una vez realizado el paso anterior, ya se encontrará actualizada los hechos imponibles con los datos de sus enteramientos, dar clic en **Aceptar**.

Ingreso para declarar el impuesto estatal 1 X 500:

Ingresar en la página web www.satmir.gob.ve/declaracion con el correo registrado y contraseña suministrada por el sistema al momento de la inscripción y luego dar clic en **ENTRAR**

GOBIERNO DEL ESTADO BOLIVARIANO DE MIRANDA
SATMIR
SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DEL ESTADO BOLIVARIANO DE MIRANDA

Declaración del Impuesto del 1x500
en el ámbito bancario,
financiero y en el sector
público.

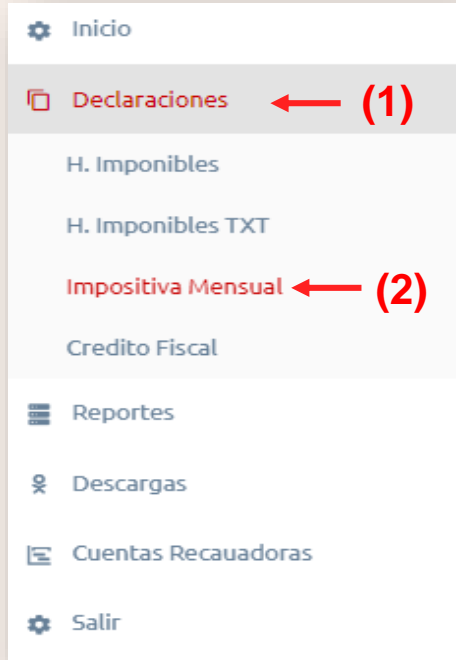
Correo
Introduzca su Correo

Clave
Introduzca su Clave

Entrar

Regístrate
Olvide mi Contraseña

Para realizar la Declaración de Impositiva Mensual



Para iniciar el proceso de declaración de la impositiva mensual dar click en la opción

1. **“Declaraciones”** y luego en
2. **“Impositiva Mensual”**

posteriormente le da click en el botón

Agregar

Declaraciones Definitiva Mensual

Mes a Declarar: ABRIL

(01)



Año a Declarar: 2023

(02)



(03)



Generar Consolidado

1. Seleccionar el “mes” a declarar, seguido del
2. “Año” en que esta declarando, por último dar click en
3. “Generar Consolidado” para obtener el listado de lo generado en el mes con sus totales correspondientes.

Vista previa del consolidado

Declaraciones Definitiva Mensual

Mes a Declarar: ABRIL

Año a Declarar: 2023

Generar Consolidado

Tipo de Operacion	Instrumento	Municipio	Monto	Impuesto
CONTRATOS	NO APLICA	SIN MUNICIPIO	236,61	0,47
Totales:			236,61	0,47

Guardar Declaracion

(1) (2) (3)

Una vez generado el consolidado, verificar los totales de los “hechos imponibles” (1) y del “Impuesto enterado” (2), dar click en la opción “Guardar Declaración” (3) para culminar el proceso de **DECLARACIÓN IMPOSITIVA MENSUAL** del mes.

ALERTA DEL SISTEMA

Este alerta que genera el sistema es por los siguientes casos:

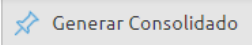
1. Cuando no se carga los enteramientos de los hechos imponible
2. Fecha de enteramiento antes de la retención y el sistema no guarda los datos de enteramiento
3. Fecha retención posterior al mes a declarar

Declaraciones Definitiva Mensual

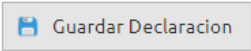
Para poder realizar la Impositiva Mensual, Deberá enterar todos los hechos imponible del Mes y Año que desea cerrar.

Mes a Declarar: ABRIL ▼

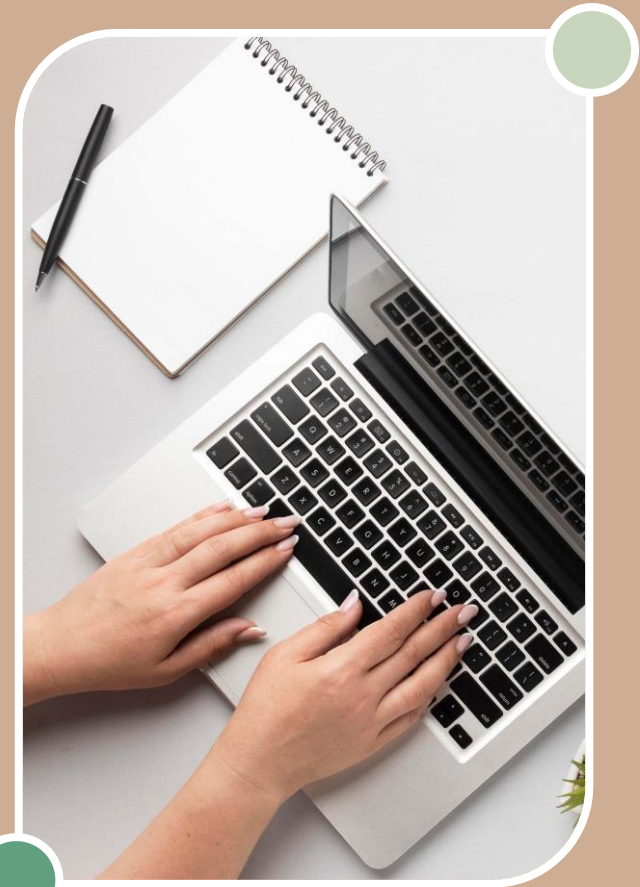
Año a Declarar: 2023 ▼

 Generar Consolidado

Tipo de Operacion	Instrumento	Municipio	Monto	Impuesto
CONTRATOS	NO APLICA	SIN MUNICIPIO	236,60	0,47
Totales:			236,60	0,47

 Guardar Declaracion

Manual de Declaración en cero del Impuesto 1x500

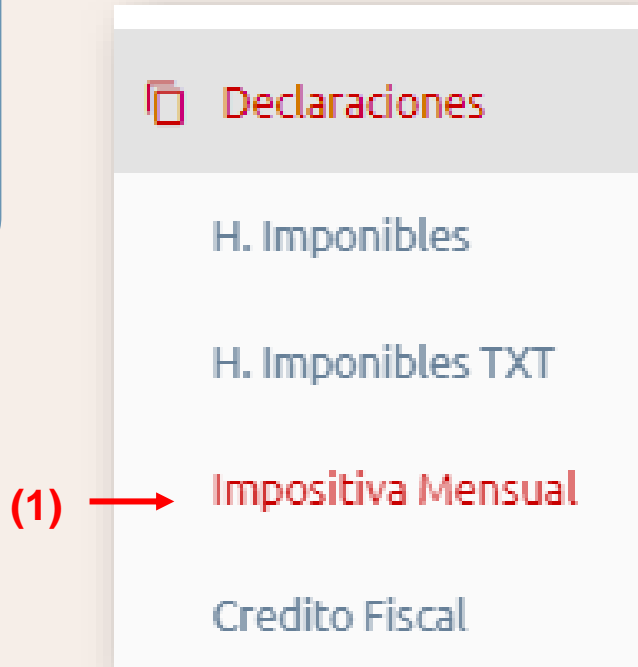


Ingreso para declarar el impuesto estatal 1 X 500:

Ingresar en la página web www.satmir.gob.ve/declaracion con el correo registrado y contraseña suministrada por el sistema al momento de la inscripción y luego dar clic en **ENTRAR**



The image shows a screenshot of the SATMIR website's login interface. The background features a stack of coins and a smartphone. The text on the page reads: "Declaración del Impuesto del 1x500 en el ámbito bancario, financiero y en el sector público." The login form includes fields for "Correo" (Email) and "Clave" (Password), both with icons and placeholder text "Introduzca su Correo" and "Introduzca su Clave" respectively. A red circle highlights these two input fields. Below the fields is a black "Entrar" button with a right-pointing arrow. At the bottom, there are links for "Regístrate" and "Olvide mi Contraseña". The SATMIR logo and name are visible at the top right of the page.



1. Diríjase a menú de **DECLARACIONES**, en la opción **IMPOSITIVA MENSUAL**.

2. Haga clic en el icono **agregar** ubicado a la derecha de la pantalla.

Impositiva Mensual

Agregar ← (2)

Desde: Hasta:

Año:

3. Seleccione el **MES** y el **AÑO** a declarar para luego dar clic en **GENERAR CONSOLIDADO**.


Declaraciones Definitiva Mensual

Mes a Declarar: ABRIL

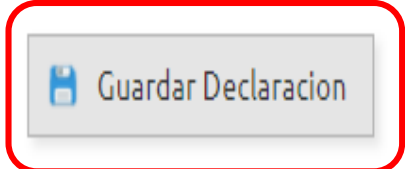
Año a Declarar: 2023

(3)



 Generar Consolidado

Tipo de Operacion	Instrumento	Municipio	Monto	Impuesto
Totales:			0,00	0,00



 ← (4)

4. Pulse **GUARDAR DECLARACIÓN** con los montos en cero

DECLARACIÓN EN CERO

Vista previa de la declaración

PASO 6



DECLARACION DEL IMPUESTO DEL 1 X 500

N°: 000008504

PERIODO MES: ABRIL AÑO: 2023
FECHA DECLARACION: 02/05/2023 02:00:05 pm

INFORMACIÓN DEL AGENTE DE RETENCIÓN		
RIF: G2000499336	N° INSCRIPCIÓN: SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DEL ESTADO BOL	
DENOMINACIÓN SOCIAL: SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DEL ESTADO BOLIVARIANO DE MIRANDA (SATMIR)		
DIRECCIÓN: AVENIDA PERIMETRAL LOS SALIAS CON CALLE LAS TRINIT		
CORREO: SATMIRSERVICIOSADM@GUB.BO		TELÉFONOS: 02125723323
ADMINISTRADOR - RESPONSABLE		
NOMBRE:	C.I.:	CARGO: DIRECTORA DE LINEA DE ADMINIST

Detalle					
1.- Tipo de Operación	2.- Orden Pago	3.- Municipio	4.- Monto de Operación	5.- Alicuota	6.- Impuesto Calculado
CONTRATO	NO APLICA	EN MUNICIPIO	201.863,81	0,00	0,00
7.- Total :			0,00	8.- Total Retenido:	0,00
Firma:			Sello:		
9.- Total Enterado:			0,00		

Una vez realizado el paso anterior, tendremos ya la declaración en cero correspondiente.

RECUERDE: Debe tomar en cuenta que esta **Declaración Impositiva mensual en cero** la debe realizar **dentro de los primeros 5 días continuos** del mes siguiente al mes a declarar.

Atención al contribuyente:

asistenciasatmir@gmail.com

Superintendente: Lcda. Milagros Ayala

Telf.: (+58) 414-212-53-83

recaudacionsatmir@gmail.com